CONTRATO

AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA HUMANA PARA AS INSTALAÇÕES DA FMUP

CONTRATO N.º SCGC_FMUP_C014/2024

PARTES

PRIMEIRO OUTORGANTE: UNIVERSIDADE DO PORTO – FACULDADE DE MEDICINA

ENDEREÇO / SEDE:	Alameda Professor Hernâni Monteiro, 4200-319 Porto, Portugal
REPRESENTADO POR:	Vogal do Conselho Executivo da Faculdade de Medicina
HABILITAÇÃO:	
IDENTIFICAÇÃO:	Armando Cardoso
CARTÃO DE PESSOA COLETIVA N.º:	501413197

SEGUNDO OUTORGANTE: 2045 - EMPRESA DE SEGURANÇA, S.A

ENDEREÇO / SEDE:	Rua do Depósito, 4 – 2665-538 Venda do Pinheiro
REPRESENTADO POR:	Presidente do Conselho de Administração
HABILITAÇÃO:	Certidão Permanente
IDENTIFICAÇÃO:	Abílio Emanuel Araújo Rodrigues
CARTÃO DE PESSOA COLETIVA N.º:	502332905

CLÁUSULAS

PRIMEIRA: OBJETO

1. O presente contrato tem por objeto principal a aquisição de serviços de vigilância e segurança humana para a Faculdade de Medicina da Universidade do Porto (FMUP), resultante do procedimento de contratação com o número SCGC_FMUP_AD/24A014.
2. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no caderno de encargos ou nas cláusulas do contrato, decorre para o segundo outorgante a obrigação de prestar os serviços apresentados na sua proposta em conformidade com as especificações técnicas.
3. Constituem, ainda, obrigações do segundo outorgante:
4. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente caderno de encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o cocontratante as seguintes obrigações principais:

a. Assegurar a seguinte modalidade de serviço:

Local	Número postos trabalho	Frequência	Início	Fim	Horas	Percentagem	N.º Meses	Notas:
CIM - FMUP	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 100%	9	-
FMUP 01 (ULSSJ/FMUP)	1	TDU	07:00	20:00	13	FMUP - 50%	9	-
Central Segurança (ULSSJ/FMUP)	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 15%	9	-
Chefe de Grupo	1	TDA	08:00	20:00	12	FMUP - 25%	9	-
Ronda - FMUP	1	TDU	07:30	19:30	12	FMUP - 100%	5	Apenas nos meses: abril, maio, setembro, outubro, novembro
Ronda - FMUP	1	TDU	07:30	23:59	16,5	FMUP - 100%	3	Apenas nos meses: junho, julho e dezembro
Ronda - FMUP (ULSSJ/FMUP)	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 15%	9	-

T.D.A - todos os dias do ano

T.D.U. - todos os dias úteis

- b. Prestar os serviços em conformidade com as especificações técnicas identificadas no presente caderno de encargos e respetivos anexos, que dele fazem parte integrante;
- c. Disponibilizar ao cocontratante, se aplicável, os códigos de acesso aos sistemas de ligação à central de receção e monitorização de alarmes;
- d. Executar a prestação de serviços de forma profissional e competente utilizando os conhecimentos técnicos, o know-how, a diligência, o zelo e a pontualidade próprios das melhores práticas;

- e. Dar cumprimento, a todo o momento, às obrigações legais relativas aos serviços prestados, assegurando a execução dos mesmos de acordo com as melhores regras técnicas e de arte conhecidas e praticadas;
- f. Assegurar o pagamento atempado de todos os encargos com mão-de-obra, segurança social, seguros e demais encargos do seu pessoal de acordo com o previsto para as respetivas categorias profissionais;
- g. Respeitar as normas aplicáveis em vigor em matéria social, laboral, ambiental e de igualdade de género, decorrentes do direito internacional, europeu, nacional ou regional.
- h. Respeitar as normas estabelecidas na Convenção Coletiva de Trabalho aplicável, assegurando nomeadamente o cumprimento das cláusulas relacionadas com a transição de serviços entre empresas e sucessão dos postos de trabalho;
- i. Analisar e levar em consideração todas as situações e circunstâncias relevantes para a execução dos contratos, incluindo, entre outras e a título meramente exemplificativo, a informação prévia necessária, as circunstâncias de modo, tempo e lugar e os meios de modo a salvaguardar que os serviços serão prestados nos termos contratados, sem hiatos, falhas ou interrupções que pudessem ter sido previstas;
- j. Assumir todos os riscos inerentes à prestação dos serviços, bem como aqueles que, em concreto, apenas sejam ou possam ser do conhecimento do cocontratante ou por este gerido em primeira linha;
- k. Cumprir as políticas, práticas e procedimentos de segurança de informação do contraente público;
- l. Cumprir o disposto no Código de Boa Conduta para a Prevenção e Combate ao Assédio e Discriminação no Trabalho da Universidade do Porto, cumprindo os princípios e o compromisso de não tolerância ao assédio assumido pela U. Porto, disponível no link:

https://sigarra.up.pt/spup/pt/conteudos_geral.ver?pct_pag_id=1015464&pct_parametros=pv_unidade=764&pct_grupo=35873#35873
- m. Garantir, a todo o momento, a correta, completa e adequada articulação e compatibilização entre os serviços prestados e a finalidade a que os mesmos se dirigem com outros serviços ou outras finalidades que com eles estejam ou possam estar em relação, de modo a não afetar negativamente quaisquer outros serviços, produtos ou soluções do contraente público, assumindo, em cada momento, o respetivo risco de interface;
- n. Após conclusão da execução do contrato, a proceder às correções necessárias, mediante notificação do contraente público;
- o. Disponibilização de todos elementos técnicos necessários à implementação e execução do contrato;
- p. Garantir a proteção e segurança da informação sobre as pessoas singulares, em concreto que o tratamento no âmbito da prestação dos serviços, objeto do contrato, ocorrerá em estrita

observância de todas as disposições pertinentes de direito nacional e europeu que protegem os direitos e liberdades fundamentais das pessoas singulares, em particular o seu direito à proteção da vida privada no que diz respeito ao tratamento dos seus dados pessoais;

- q. Garantir a implementação de medidas técnicas de segurança adequadas à confidencialidade e à integridade da informação tratada;

SEGUNDA: PREÇO CONTRATUAL

1. O primeiro outorgante obriga-se a pagar ao segundo outorgante o preço global de **141.940,30 € (cento e quarenta e um mil, novecentos e quarenta euros e trinta cêntimos)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, no prazo máximo de vigência admitido, dividido de acordo com a seguinte distribuição:

Preço Base (01/04/2024 a 31/12/2024)		
Serviços permanentes (s/ IVA)	Serviços ocasionais (s/ IVA)	Total (s/ IVA)
140.740,30 €	1.200,00 €	141.940,30 €

- **Serviços Permanentes: 140.740,30 € (cento e quarenta mil, setecentos e quarenta euros e trinta cêntimos)**, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor e para o período máximo de vigência do contrato.

Os parâmetros mensais são os seguintes:

Serviços Permanentes – Valor por mês	Valor (€)
abril, maio, setembro, outubro e novembro	15.555,84 €
agosto	12.729,10 €
junho, julho, dezembro	16.744,00 €

- **Serviços Ocasiais: 1.200,00 € (mil e duzentos euros)**, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor e para o período máximo de vigência do contrato;

2. Os serviços são prestados de acordo com a seguinte modalidade de serviço:

Local	Número postos trabalho	Frequência	Início	Fim	Horas	Percentagem	Valor Mensal	N.º Meses
CIM - FMUP	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 100%	7 949,40 €	9
FMUP 01 (ULSSJ/FMUP)	1	TDU	07:00	20:00	13	FMUP – 50%	1 330,84 €	9
Central Segurança (ULSSJ/FMUP)	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 15%	1 251,83 €	9

Chefe de Grupo	1	TDA	08:00	20:00	12	FMUP – 25%	974,92 €	9
Ronda – FMUP	1	TDU	07:30	19:30	12	FMUP - 100%	2 826,74 €	5
Ronda – FMUP	1	TDU	07:30	23:59	16,5	FMUP - 100%	4 014,90 €	3
Ronda – FMUP (ULSSJ/FMUP)	1	TDA	00:00	23:59	24	FMUP - 15%	1 222,11 €	9

3. Pela prestação de serviços ocasionais não planeados / calendarizados, o contraente público pagará ao cocontratante o produto da multiplicação dos preços unitários propostos para tais serviços pelas quantidades efetivas, sendo que os preços máximos unitários para os serviços ocasionais os seguintes:

Descrição		Preço unitário (s/ IVA)
Serviço ocasional / não programada	Horas em horário TDU, diurno (06h00 às 20h59)	12,00 €

4. O preço referido nos números anteriores inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao primeiro outorgante.

5. O pagamento do encargo previsto no número anterior será efetuado contra apresentação de fatura a 30 dias.

6. A obrigação que consta no número anterior vence-se no último dia de cada mês.

7. A faturação deverá ser efetuada tendo em consideração o número de horas de serviços prestados, sendo que nas situações em que o número de horas efetivas não corresponda ao número de horas definidas para a prestação de serviços deverá ser efetuado o respetivo acerto.

8. Em caso de discordância por parte do primeiro outorgante, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao segundo outorgante, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o segundo outorgante obrigada a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.

9. O segundo outorgante obriga-se a emitir as faturas, devendo fazer menção aos seguintes dados, consoante o caso e sem prejuízo daqueles que forem legalmente exigidos:

- a. N.º da encomenda e n.º compromisso ou contrato;
- b. A descrição dos serviços prestados;
- c. Unidade orgânica requisitante: Faculdade de Medicina da Universidade do Porto;
- d. Endereço da unidade orgânica: Alameda Prof. Hernâni Monteiro, 4200-319 Porto.

10. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto nos números anteriores, as faturas são pagas através de transferência bancária.

11. A emissão de faturas eletrónicas por parte do segundo outorgante deve cumprir os requisitos legais inerentes à emissão das mesmas, constantes do manual disponível para consulta no link:

12. O primeiro outorgante não se responsabiliza pelo não cumprimento ou incumprimento defeituoso das especificações técnicas referentes ao sistema de faturação eletrónica.

TERCEIRA: REVISÃO/ ATUALIZAÇÃO DE PREÇOS

Os preços constantes da proposta adjudicada não são revistos durante a vigência do contrato.

QUARTA: PRAZO DE EXECUÇÃO

1. A produção de efeitos do presente contrato terá início a **1 de abril de 2024 e vigorará pelo período de 9 meses, até 31 de dezembro de 2024**, cessando este automaticamente no dia da outorga do contrato do procedimento que está a ser tramitado pelo CHUSJ ao abrigo do Agrupamento de Entidades Adjudicantes (Centro Hospitalar Universitário de S. João E.P.E (CHUSJ) e da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto (FMUP)), caso seja anterior à data em causa.
2. O contrato extingue-se atingido o seu termo ou o preço contratual.
3. Caso seja atingido o termo referido no número um e não seja atingido o montante referido na cláusula 2ª, a segunda outorgante não terá direito a qualquer indemnização.

QUINTA: CONDIÇÕES MODIFICAÇÃO

1. Caso seja atingido o termo previsto na clausula quarta e não seja atingido o preço contratual, o prazo de execução pode ser prorrogado por iniciativa da primeira outorgante, procedendo-se à respetiva modificação objetiva.
2. A prorrogação prevista no número anterior não pode determinar que o contrato tenha um prazo de execução superior a 3 anos.

SEXTA: LOCAL DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A prestação de serviços será efetuada nas instalações da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto, Alameda Professor Hernâni Monteiro,4200-319 Porto, Portugal.

SÉTIMA: AJUSTAMENTOS ACEITES PELO ADJUDICATÁRIO

Não foram realizados ajustamentos ao contrato.

OITAVA: PRESTAÇÃO DE CAUÇÃO E REGIME DE LIBERAÇÃO

No presente contrato não foi exigida caução.

NONA: PREVISÃO ORÇAMENTAL E REPARTIÇÃO DE ENCARGOS

A despesa do presente contrato, será satisfeita pela dotação orçamental assegurada, pela Faculdade de Medicina da Universidade do Porto, com a seguinte classificação orçamental:

- Classificação Orgânica: 011019003;
- Programa: 011;
- Medida: 018;
- Atividade: 193;
- Classificação Funcional: 0940;
- Classificação económica: 01020218
- Fontes de financiamento: 513
- N.º Compromisso: 22613/2024
- N.º Nota de encomenda: M48/66/C24

DÉCIMA: RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS – FORO COMPETENTE

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato referentes quer à sua interpretação ou execução, fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto com expressa renúncia a qualquer outro.

DÉCIMA PRIMEIRA: GESTOR DO CONTRATO

1. Nos termos do artigo 290.º-A, do CCP a designação de um gestor do contrato, com a função de acompanhar a sua execução, bem como o substituto para colmatar ausências ou impedimentos:

- Gestor do Contrato:
- Substituto:

2. A qualquer momento e sem necessidade de aviso prévio, o gestor do contrato pode solicitar informação ou realizar auditorias com vista à monitorização da qualidade e nível de desempenho da prestação de serviços e cumprimento das obrigações contratuais ou legais por parte do segundo outorgante e, quando justificado, propor a aplicação de sanções em caso de incumprimento.

3. O segundo outorgante obriga-se a colaborar com o gestor do contrato na prestação de informações solicitadas por este ou na realização de auditorias, disponibilizando os meios que sejam necessários para o efeito.
4. O segundo outorgante deve indicar, aquando da assinatura do contrato, o interlocutor que o representará no acompanhamento e gestão contratual.

DÉCIMA SEGUNDA: CONTAGEM DOS PRAZOS

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

DÉCIMA TERCEIRA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DO CONTRATO

Nos termos do n.º 2 do artigo 96.º do CCP, fazem parte integrante deste contrato os seguintes documentos:

- a. O caderno de encargos;
- b. A proposta adjudicada;

DÉCIMA QUARTA: ATOS HABILITANTES

1. O ato de adjudicação foi aprovado por Despacho do Vogal da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto em 28/03/2024.
2. A minuta do contrato foi aprovada em 28/03/2024 pelo mesmo órgão referido no número anterior.

PORTO, 01 DE ABRIL DE 2024

PRIMEIRO OUTORGANTE

SEGUNDO OUTORGANTE